



Утверждено

Согласовано

Приказ муниципального казённого  
общеобразовательного учреждения  
«Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области  
от 28 октября 2013г. № 47

Директор школы В.А. Горбунов



протокол заседания профсоюзного  
комитета муниципального казённого  
общеобразовательного учреждения  
«Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области  
от 28 октября 2013г. № 10

Председатель первичной профсоюзной организации  
муниципального казённого общеобразовательного  
учреждения «Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области

Тариф Н.А. Галаганова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Солдатская основная общеобразовательная школа»**  
**Фатежского района Курской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Солдатская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области разработано на основе Положения об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 г. № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных и казенных учреждений, органов исполнительной власти и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» (с последующими изменениями и дополнениями), а также нормативных правовых актов Курской области, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, решения Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 29.10.2010 г. № 46 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников районных муниципальных учреждений» (в редакции решения Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 15.11.2011 №31), утверждено Решением Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 19 декабря 2011 г. №41, в редакции Решения Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 18 октября 2013 г. № 11 и включает в себя рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок

заработной платы (далее - минимальные оклады) по профессионально квалификационным группам (далее ПКГ), рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам; условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными решениями Представительного Собрания Фатежского района Курской области, а также критерии их установления, условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей (далее - Положение).

2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солдатская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области (далее - учреждение).

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

3. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений на 1 февраля 2010 г., при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной на территории Курской области.

5. Введение в учреждении новой системы оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

6. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

## **II. Порядок и условия оплаты труда**

### **1. Основные условия оплаты труда**

1.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

-Единогo квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- Соглашения между Администрацией Курской области, общественной организацией «Федерация профсоюзных организаций Курской области» и Курским областным Союзом предпринимателей о минимальной заработной плате на территории Курской области;
- Отраслевого регионального соглашения по регулированию социально-трудовых отношений в системе образования Курской области;
- Коллективного договора по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Солдатская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области;
- мнения первичной профсоюзной организации муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Солдатская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области и ее выборного органа.

1.3. Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств из областного бюджета и бюджета муниципального района «Фатежский район» Курской области.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и бюджета муниципального района «Фатежский район» Курской области, могут направляться муниципальным казенным учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований областного бюджета и бюджета муниципального района «Фатежский район» Курской области.

1.4. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессионально-квалификационных групп (ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть

назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.6. Руководитель учреждения на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

1.7. Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствии с разделами единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.8. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

1.9. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей учреждения без привязки к конкретной должности, возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ, указанных в приложении № 5 к настоящему Положению. При этом перечни видов работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (ставок) работников, устанавливаемые на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 31 августа 2008 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 6 августа 2008 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих», указаны в приложениях №№ 1-3 к настоящему Положению. При увеличении (индексации) вышеуказанных минимальных размеров окладов (ставок) их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. К рекомендуемым минимальным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года с учетом обеспечения финансовыми средствами могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент к окладу (ставке) за специфику работы;

- повышающий коэффициент в размере – 1,25 к окладу (ставке) с учетом объема установленной учебной нагрузки педагогическим работникам, работающим в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности.

- повышающий коэффициент в размере – 1,15 к окладу (ставке) с учетом объема установленной учебной нагрузки педагогическим работникам, работающим в классах компенсирующего обучения;

- повышающий коэффициент в размере – 1,1 к окладу (ставке) выпускникам, окончившим с отличием учебные заведения высшего профессионального и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальное казенное учреждение, подведомственное Управлению образования Администрации Фатежского района Курской области, в течение первых трех лет работы;

Персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) может устанавливаться в размерах в соответствии с приложением № 4.1 к настоящему Положению.

2.3. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент к окладу (ставке) за специфику работы и коэффициент выпускникам, окончившим с отличием учебные заведения высшего профессионального и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальное казенное учреждение, подведомственное Управлению образования Администрации Фатежского района Курской области, в течение первых трех лет работы образует новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу за специфику работы устанавливается работникам в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

2.7. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

2.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо других условий, определенных трудовым договором.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

### 3. Порядок и условия оплаты труда работников образования

3.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом наличия квалификационной категории и отнесения учреждения к группе по оплате труда.

Рекомендуемый минимальный размер оклада работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, не включенные в ПКГ (заведующий библиотекой, шеф-повар (заведующий столовой), – 3183 рублей, «с 1 сентября 2012 года – 3740 рублей, с 1 января 2013 года – 4271 рублей», «с 1 сентября 2013 года – 4784 рублей». При увеличении (индексации) вышеуказанных минимальных размеров окладов (ставок) их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Объемные показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солдатская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителей структурных подразделений, находящихся в ведении Управления образования Администрации Фатежского района Курской области, указаны в приложении № 7 к настоящему Положению.

3.1.1. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

3.1.2. К рекомендуемому минимальному окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

3.1.3. Дополнительно по решению руководителя учреждения может выплачиваться ежемесячная стимулирующая надбавка руководителям структурных подразделений учреждения, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук по профилю образовательного учреждения или государственные награды Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации и Курской области, а также почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, а также имеющим другие почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "народный", "заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения (далее – почетные звания), или ведомственные почетные звания (нагрудные знаки). Рекомендуемый размер надбавки - до 20% должностного оклада (ставки).

Стимулирующая надбавка устанавливается работникам за наличие:

ученой степени кандидата наук (доктора наук) – с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома; государственной награды Российской Федерации или почетного звания, или ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - со дня награждения

государственной наградой, присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более государственных наград Российской Федерации, почетных званий и (или) нагрудных знаков стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

3.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (ставок) работников, занимающих должности педагогических работников, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом наличия квалификационной категории.

3.2.1. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента : до 5,0.

3.2.2. К рекомендуемому минимальному окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2. настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

3.2.3. Дополнительно по решению руководителя учреждения может выплачиваться ежемесячная стимулирующая надбавка педагогическим работникам учреждения, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) или государственные награды Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации и Курской области, а также почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, а также имеющим другие почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "народный", "заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) (далее – почетные звания), или ведомственные почетные звания (нагрудные знаки). Рекомендуемый размер надбавки - до 20% должностного оклада (ставки).

Стимулирующая надбавка устанавливается работникам за наличие:

ученой степени кандидата наук (доктора наук) – с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома;

государственной награды Российской Федерации или почетного звания, или ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - со дня награждения государственной наградой, присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более государственных наград Российской Федерации, почетных званий и (или) нагрудных знаков стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

3.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

3.3.1. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

3.3.2. К рекомендуемому минимальному окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения

повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

#### **4. Особенности порядка и условий оплаты труда работников по профессиональной квалификационной группе общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих**

4.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

4.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

4.3. К рекомендуемому минимальному окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

#### **5. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

5.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, занимающих должности по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

5.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

5.3. К рекомендуемому минимальному окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

#### **6. Условия оплаты труда руководителя учреждения и заместителей руководителя**

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной средней заработной платы.

6.3. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителя этого учреждения.

6.4. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

6.5. Перечни должностей и профессий работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, утверждаются Администрацией Фатежского района Курской области.

6.6. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения определен решением Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 3.12.2010 г. №51 «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального казенного учреждения».

6.7. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются для руководителя учреждения и заместителей руководителя в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

6.8. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются Управлением образования Администрации Фатежского района Курской области. Заместителям руководителя выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения.

6.9. Для руководителя и заместителей руководителя должен быть предусмотрен самостоятельный перечень стимулирующих надбавок. Указанные надбавки могут быть установлены с учетом критериев оценки эффективности работы учреждения, устанавливаемых Управлением образования Администрации Фатежского района Курской области.

6.10. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями эффективности работы учреждения, установленными Управлением образования Администрации Фатежского района Курской области.

6.11. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются за счет лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения на основании приказа Управления образования Администрации Фатежского района Курской области.

### **III. Компенсационные выплаты**

1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в районных муниципальных учреждениях, утвержденным решением Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 3.12.2010 г. №52 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в районных муниципальных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в районных муниципальных учреждениях» работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

4. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объемом дополнительной работы.

8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер доплаты составляет не менее 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднее количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

11. Руководитель учреждения проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

12. Работникам, которым с их согласия вводится день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2-х часов), за отработанное время в эти дни производится доплата из расчета оклада (должностного оклада) по занимаемой должности. Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

#### IV. Стимулирующие выплаты

1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в районных муниципальных образовательных учреждениях, утвержденным решением Представительного Собрания Фатежского района Курской области от 3.12.2010 №53 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в районных муниципальных учреждениях Фатежского района и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в районных муниципальных учреждениях», в учреждениях могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования (за исключением библиотечных работников).

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,05;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет - до 0,1;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - до 0,15;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - до 0,2;
- при выслуге лет свыше 15 лет - до 0,25.

Библиотечным работникам образовательного учреждения выплаты стимулирующего характера за стаж работы устанавливаются в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования и учреждениях культуры.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при выслуге лет от 1 до 5 лет - 0,10;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 0,15;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 0,20;
- при выслуге лет свыше 15 лет - 0,25.

2. В целях поощрения работников в учреждении устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем примерных показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, его руководителей и работников, указанных в приложении № 6 к настоящему Положению.

3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения, с учетом мнения выборного представительного органа работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

4. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

5. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) - выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

оперативность и качественный результат труда;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ и т.д.;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) — выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничена.

По решению руководителя учреждения работники, совершившие в течение месяца нарушение общественного порядка, нарушившие трудовую или производственную дисциплину, систематически не выполнявшие порученные им задания, допустившие производственные упущения в работе, могут быть депремированы в пониженном размере или депремированы полностью.

Все замечания, упущения и претензии к работникам должны иметь письменное подтверждение в виде приказа, распоряжения, служебной записки или иного документа.

Решение руководителя учреждения о депремировании работника или уменьшении премии оформляется в виде приказа с указанием конкретных причин, с которыми работник должен быть своевременно ознакомлен под роспись.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

## V. Другие вопросы оплаты труда

1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.

2. Штатное расписание учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

3. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

4. Оплата труда педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в

общеобразовательном учреждении устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 24 декабря 2010 №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

5. Тарификационный список педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательном учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

Оплата за установленный по тарификации объем учебной нагрузки осуществляется исходя из суммы должностного оклада (ставки) и выплат в соответствии с повышающими коэффициентами за специфику работы и квалификационную категорию.

6. Руководитель образовательного учреждения в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно рекомендуемым показателям, приведенным в таблице:

|    | Контингент обучающихся                       | Размер коэффициентов ставок почасовой оплаты труда |                       |                                 |
|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|
|    |                                              | профессор, доктор наук                             | доцент, кандидат наук | лица, не имеющие ученой степени |
| 1. | Обучающиеся в общеобразовательном учреждении | 0,20                                               | 0,15                  | 0,10                            |

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Ставки почасовой оплаты труда рекомендуется исчислять из размера должностного оклада 1706 рублей с 1 сентября 2012 года – 2005 рублей, с 1 января 2013 года – 2290 рублей, с 1 сентября 2013 года – 2565 рублей.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», рекомендуется устанавливать в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», рекомендуется устанавливать в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ рекомендуется устанавливать в размере:

0,25 – для профессоров, докторов наук;

0,20 – для доцентов, кандидатов наук;

0,10 – для лиц, не имеющих ученой степени.

## VI. Заключительные положения

1. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда работников, может выплачиваться материальная помощь в размере до двух ставок заработной платы (должностных окладов), установленных на день ее выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55, 60 лет);

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшими самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

2. Из фонда оплаты труда учреждения всем работникам выплачивается единовременное пособие в размере трех должностных окладов (ставок) при увольнении в связи выходом на трудовую пенсию по старости в соответствии Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (при наличии стажа в данном учреждении не менее 10 лет) или выходом на трудовую пенсию по инвалидности независимо от стажа работы в данном учреждении.

3. Из фонда оплаты труда учреждения осуществляется представление оплачиваемого отпуска на 3 месяца педагогическим работникам для завершения работы над кандидатской и докторской диссертациями, а также предоставляется разовая выплата в размере 3 должностных окладов (ставок) педагогическим работникам, защитившим кандидатскую или докторскую диссертации, после присвоения соответствующего ученого звания.

4. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и бюджета муниципального района «Фатежский район» Курской области, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом, начиная с 1 января 2010 г. объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований областного бюджета, бюджета муниципального района «Фатежский район» Курской области.

5. Работникам образовательного учреждения в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Курской области от 24.01.2006 г. № 5 «О вознаграждении педагогических работников областных государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Курской области за выполнение функций классного руководителя», осуществляется выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя.

6. На основе настоящего Положения учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области,  
приказ от «28» октября 2013 г. № 47

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования**

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный должностной оклад, руб. |
|-------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                         | Вожатый; помощник воспитателя;                   | 2795                                              |

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный должностной оклад, руб. |
|----------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Младший воспитатель                              | 2795                                              |

**Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                              | Рекомендуемый минимальный оклад (ставка) и с учетом ежемесячной денежной компенсации на издательской продукции и изданиями, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при наличии 2 квалификационной категории (ставка) и с учетом ежемесячной денежной компенсации на издательской продукции и изданиями, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при наличии 1 квалификационной категории (ставка) и с учетом ежемесячной денежной компенсации на издательской продукции и изданиями, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при наличии высшей квалификационной категории (ставка) и с учетом ежемесячной денежной компенсации на издательской продукции и изданиями, руб. |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                               | 5265                                                                                                                             | 5862                                                                                                                                                                      | 6312                                                                                                                                                                      | 6812                                                                                                                                                                           |
| 1 квалификационный уровень | Старший вожатый                                                                                                                               |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |
| 2 квалификационный уровень | Педагог дополнительного образования, социальный педагог; педагог-библиотекарь                                                                 | 5300                                                                                                                             | 6328                                                                                                                                                                      | 6812                                                                                                                                                                      | 7310                                                                                                                                                                           |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; педагог-психолог;                                                                                                                | 5336                                                                                                                             | 6390                                                                                                                                                                      | 6879                                                                                                                                                                      | 7382                                                                                                                                                                           |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель<*>; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; тьютор<*>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед) | 5364                                                                                                                             | 6452                                                                                                                                                                      | 6944                                                                                                                                                                      | 7456                                                                                                                                                                           |

<\*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

<\*> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                                                                                                                                                             | Рекомендуемый минимальный оклад при отнесении к 2 группе по оплате труда руководителей структурных подразделений, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при отнесении к 1 группе по оплате труда руководителей структурных подразделений, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при отнесении к 2 группе по оплате труда руководителей структурных подразделений, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при отнесении к 1 группе по оплате труда руководителей структурных подразделений, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при отнесении к 2 группе по оплате труда руководителей структурных подразделений, руб. | Рекомендуемый минимальный оклад при отнесении к 1 группе по оплате труда руководителей структурных подразделений, руб. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей<*> | 6212                                                                                                                   | 6712                                                                                                                   | 6212                                                                                                                   | 6712                                                                                                                   | 6712                                                                                                                   | 7210                                                                                                                   |

<\*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области,  
приказ от «28» октября 2013 г. № 47

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих  
*Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"*

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                                                                                                                                 | Рекомендуемый минимальный должностной оклад, руб. |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Лаборант                                                                                                                                                                                                                                         | 2928                                              |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий хозяйством                                                                                                                                                                                                                            | 2928                                              |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший".<br>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 3253                                              |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"                                                                                                             | 3607                                              |
| 5 квалификационный уровень | Начальник (заведующий) мастерской                                                                                                                                                                                                                | 3964                                              |

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных рабочих**  
**Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные рабочие первого уровня"**

| Квалификационные уровни    | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Рекомендуемый минимальный должностной оклад, руб. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; рабочий по комплексному обслуживанию зданий | 2565                                              |

**Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные рабочие второго уровня"**

| Квалификационные уровни    | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                                                                     | Рекомендуемый минимальный должностной оклад, руб. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; | 2928                                              |
| 2 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих  | 3607                                              |
| 3 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих      | 4356                                              |

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области,  
приказ от «28» октября 2013 г. № 47

**Повышающие коэффициенты за специфику работы:**

- |                                                                                                                                                                                     |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Специалистам и руководителям структурных подразделений за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности                                                | 0,25        |
| 2. Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья             | 0,20        |
| 3. За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития) | 0,15 – 0,20 |

Приложение № 4.1  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Солдатская основная общеобразовательная  
школа» Фатежского района Курской области,  
приказ от «28» октября 2013 г. № 47

### Персональные повышающие коэффициенты

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. За работу с детьми из социально неблагополучных семей следующим категориям педагогических работников:<br>социальным педагогам;<br>педагогам-психологам;<br>учителям-логопедам;<br>классным руководителям, в классах которых обучаются дети из социально неблагополучных семей; | 0,10    |
| 2. Педагогическим работникам за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в обычных классах, за каждого обучающегося                                                                                                                                    | 0,05    |
| 3. Педагогическим работникам за работу с сайтом                                                                                                                                                                                                                                   | 0,15    |
| 4. Работникам учреждений за выполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации, (в зависимости от численности членов профсоюза)                                                                                                                               | до 0,15 |
| 5. Педагогическим работникам за техническое обслуживание оборудования и содержание его в исправном состоянии                                                                                                                                                                      | 0,10-1  |

### Повышающие коэффициенты по перечню конкретных работ

|                                                                                                                  |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. Учителям, преподавателям - за классное руководство (руководство группой) <*>:                                 |         |
| 1 - 4 классов: в сельской местности                                                                              | 0,0107  |
| 5 - 9 классов: в сельской местности                                                                              | 0,0143  |
| 2. Учителям 1 - 4 классов - за проверку тетрадей <***>                                                           | 0,1     |
| 3. Учителям, преподавателям - за проверку письменных работ с учетом установленного объема учебной нагрузки<***>: |         |
| - по русскому языку, родному языку и литературе                                                                  | 0,15    |
| - по математике                                                                                                  | 0,1     |
| - по иностранному языку, черчению,                                                                               | 0,1     |
| 4. Учителям, преподавателям - за заведование учебными кабинетами (лабораториями) <***>:                          |         |
| в школах                                                                                                         | 0,1     |
| 5. Учителям                                                                                                      |         |
| - за заведование учебными мастерскими                                                                            | до 0,20 |
| - при наличии комбинированных мастерских                                                                         | до 0,35 |
| 6. Учителям и другим педагогическим работникам - за заведование учебно-консультационными пунктами                | 0,1     |
| 7. Учителям - за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниками, хозяйствами)                       | до 0,25 |
| 8. За работу с библиотечным фондом учебников в общеобразовательных школах                                        | до 0,2  |
| 9. Учителям, преподавателям и другим работникам - за ведение делопроизводства                                    | до 0,15 |

10. Педагогам дополнительного образования учреждений дополнительного образования детей - за руководство отделами при наличии в отделе кружков одного профиля (профиля отдела) 0,3

11. Педагогическим работникам - за обслуживание электронно-вычислительной техники, при отсутствии в штате должности инженера (за каждый работающий компьютер) 0,05

12. Работникам образовательного учреждения, включенных в состав психолого-медико-педагогического консилиума до 0,2

-----  
Примечания.

<\*> За одного обучающегося.

<\*> В классах с числом учащихся менее 15

человек рекомендуется производить выплаты за проверку письменных работ в размере 50 процентов от соответствующих доплат.

<\*\*\*> Рекомендуемое количество оплачиваемых кабинетов:  
по основным школам - 6.

Примерные показатели эффективности деятельности образовательного учреждения, его руководителей и работ

| №<br>п/п | Критерии                                                                                                                         | Возможные типы<br>работ                                                                                   | Показатели эффективности<br>деятельности для АУП<br>(руководители) | Показатели эффективности<br>деятельности для<br>педагогического персонала                          | Показатели<br>эффективности для<br>прочих специалистов<br>и УВП (служащие) | Показатели<br>эффективности для<br>категории<br>"рабочие"                |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.     | Соответствие<br>деятельности<br>образователь<br>ного<br>учреждения<br>требованиям<br>законодательс<br>тва в сфере<br>образования | Индивидуальные<br>достижения                                                                              | Награды, почетные звания                                           | Награды, почетные звания                                                                           | Награды, почетные звания                                                   | Награды,<br>почетные звания                                              |
|          |                                                                                                                                  | Внешняя оценка<br>деятельности ОУ<br>(аудит, экспертиза,<br>государственная<br>аккредитация,<br>конкурсы, | Результаты внешнего<br>аудита или экспертизы<br>деятельности ОУ;   | Результаты публичных<br>выступлений обучающихся (на<br>предметных олимпиадах,<br>конкурсах и др.); | Результаты проверки<br>деятельности<br>структурного<br>подразделения;      | Результаты<br>проверки<br>деятельности<br>структурного<br>подразделения; |

|                  |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |                                                                                               |                                                                                               |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| олимпиады и др.) | <p>Результативность работы попечительского совета и других общественных организаций;</p>                                                                                           | <p>Динамика результатов переводных экзаменов, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;</p> | <p>Отсутствие рекламаций на оказание услуг со стороны клиентов (родителей и обучающихся);</p> | <p>Отсутствие рекламаций на оказание услуг со стороны клиентов (родителей и обучающихся);</p> |
|                  | <p>Отсутствие рекламаций на деятельность ОУ со стороны клиентов, отсутствие предписаний надзорных, административных органов, Роспотребнадзора, пожарнадзора; объективных жалоб</p> | <p>Эффективность взаимодействия с родителями (отсутствие жалоб, работа с род. комитетом);</p>            | <p>Сохранность контингента;</p>                                                               | <p>Сохранность контингента;</p>                                                               |
|                  | <p>Сохранность контингента в пределах одной ступени (коэффициент выбытия из образовательного учреждения);</p>                                                                      | <p>Сохранность контингента;</p>                                                                          | <p>Результативность профориентационной работы;</p>                                            | <p>Результативность профориентационной работы;</p>                                            |
|                  | <p>Выполнение государственного задания</p>                                                                                                                                         | <p>Результативность профориентационной работы</p>                                                        |                                                                                               |                                                                                               |
|                  | <p>Выполнение государственного задания<br/>Выполнение контрольных цифр приема и выпуска обучающихся, их трудоустройство;</p>                                                       |                                                                                                          |                                                                                               |                                                                                               |

|                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                    |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1.2.</p> <p>Функционирование системы государственного управления</p> | <p>Реализация профильного обучения на старшей ступени обучения</p> | <p>Результативность работы педагогического совета</p> <p>Публичная отчетность (наличие публичного доклада о деятельности учреждения за год)</p> <p>Проведение дней общественной экспертизы</p> <p>Инвестиционная привлекательность (привлечение внебюджетных средств)</p> <p>Общественная составляющая управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие органа общественного управления образовательного учреждения, в котором представлены все участники образовательного процесса;</li> <li>-наличие и активная деятельность органов самоуправления детей;</li> <li>-наличие и активная деятельность попечительского (управляющего) совета</li> </ul> | <p>Руководство деятельностью методсовета (участие в деятельности методсовета)</p> <p>Участие в работе педсовета, профсоюзной организации и др.</p> <p>Отсутствие жалоб со стороны сотрудников ОУ и конструктивное разрешение проблем с коллегами;</p> | <p>Отсутствие жалоб со стороны сотрудников ОУ и конструктивное разрешение проблем с коллегами;</p> | <p>Отсутствие жалоб со стороны сотрудников ОУ и конструктивное разрешение проблем с коллегами;</p> |
|                                                                         |                                                                    | <p>Инициативные предложения по повышению эффективности образовательного процесса</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Качество проведения массовых мероприятий с обучающимися;</p>                                                                                                                                                                                       | <p>Качество проведения массовых мероприятий с обучающимися;</p>                                    | <p>Качество проведения массовых мероприятий с обучающимися;</p>                                    |

|                                       |                                                                                  |                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                              |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3.<br>Инновационная деятельность ОУ | Пилотные или системные исследования (в т.ч. педагогические, маркетинговые и пр.) | Наличие обзоров публикаций о различных аспектах деятельности ОУ в периодической печати                                                      | Результативность досуговой и внеурочной деятельности                                                              | Исследовательские программы; | Результативность внедрения рационализаторских, новаторских предложений по совершенствованию работы (участников, подразделений, участников, |
|                                       |                                                                                  |                                                                                                                                             | Результативность социального партнерства, результативность работы по принятию, реализации коллективных договоров. | Исследовательские программы; | Результативность внедрения рационализаторских, новаторских предложений по совершенствованию работы (участников, подразделений,             |
|                                       | Проектные, экспериментальные разработки                                          | Результативность апробации новых управленческих форм, технологий, механизмов, в т.ч. по созданию условий в ОУ для исследований и разработок | Исследовательские программы;                                                                                      | Исследовательские программы; | Результативность внедрения рационализаторских, новаторских предложений по совершенствованию работы (участников, подразделений,             |
|                                       |                                                                                  |                                                                                                                                             | Результативность социального партнерства, результативность работы по принятию, реализации коллективных договоров. | Исследовательские программы; | Результативность внедрения рационализаторских, новаторских предложений по совершенствованию работы (участников, подразделений,             |

|      |                                                                             |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                 |                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|      |                                                                             |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              | – методическая разработка на основе эксперимента;                                                                                                               | подразделений, служб и пр.) |
|      |                                                                             |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              | – методическая разработка с учебно-демонстрационными материалами;                                                                                               |                             |
|      |                                                                             |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              | – учебное пособие (концепт, дидакти-ая, метод-ая части)                                                                                                         |                             |
| 1.4. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг | Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения и воспитания<br><br>Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования | Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки<br><br>Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов | Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу качества предоставляемых образовательных услуг  |                             |
| 1.5. | Результаты обучения и воспитания                                            | Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных                                                                                        | Результаты итоговой аттестации<br><br>Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 процентов     | Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации).<br><br>Организация (участие) |                             |

|       |                                                                         |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 6. | Воспитательная, медико-профилактическая и реабилитационная деятельность | Создание моделей и прецедентов конструктивного и здорового образа жизни<br>Реализация программ | <p>выпускников с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 процентов выпускников с худшими результатами единого государственного экзамена</p> <p>Количество призовых мест в предметных олимпиадах: муниципального уровня; республиканского уровня; Всероссийского уровня.</p> <p>Количество призовых мест участия ОУ в различных дистанционных олимпиадах и конкурсах</p> <p>Количество призовых мест в научно-практических конференциях муниципального уровня; республиканского уровня.</p> | <p>системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.</p> <p>Участие и результаты участия учеников в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, творческих конкурсах, соревнованиях и др.</p> |  | Динамика санитарного состояния структурного подразделения (службы, участка и пр.) | Динамика санитарного состояния структурного подразделения (службы, участка и пр.) | Динамика санитарного состояния структурного подразделения (службы, участка и пр.) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>дополнительного образования на базе образовательного учреждения</p> <p>Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей</p> <p>Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних</p> <p>Реализация социокультурных проектов (музей, театр, социальные проекты, научное общество обучающихся, студентов др.), программ, направленных на работу с одаренными детьми.</p> <p>Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)</p> | <p>Соблюдение сроков аттестации рабочих мест</p> <p>Динамика снижения уровня правонарушений среди обучающихся, студентов</p> <p>Увеличение количества обучающихся, охваченных досуговой деятельностью</p> | <p>правонарушений среди обучающихся</p> <p>Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся.</p> <p>Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс» и др.)</p> <p>Работа с детьми из социально неблагополучных семей</p> <p>Увеличение количества обучающихся, охваченных досуговой деятельностью</p> <p>Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы</p> <p>Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др.)</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.7.

Кадровое  
обеспечение

Укомплектованность  
педагогическими  
кадрами

Привлечение и  
закрепление молодых  
специалистов

Динамика текучести  
кадров

Отсутствие вакансий на  
педагогические должности

Уровень квалификации  
(наличие не менее чем у  
50% педагогических  
работников  
квалификационных  
категорий)

Повышение квалификации  
(доля педагогических  
работников, прошедших  
обучение на курсах  
повышения квалификации  
в течении последних 5 лет)

Профессиональное  
развитие (участие  
педагогов в конкурсах  
профессионального  
мастерства)

Благоприятный  
психологический климат в  
коллективе (стабильный  
коллектив, отсутствие  
обоснованных жалоб со  
стороны педагогов,  
родителей, обучающихся)

Эффективность  
разрешения конфликтов

Уровень квалификации

Повышение квалификации  
(обучение на курсах повышения  
квалификации в течении  
последних 5 лет)

Профессиональное развитие  
(участие в конкурсах  
профессионального мастерства)

Эффективность разрешения  
конфликтов

Участие педагога в разработке и  
реализации основной  
образовательной программы

Награды, почетные звания

Награды, почетные  
звания

Награды,  
почетные звания

|                                                              |                                                                                             |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              |                                                                                             | Результативность работы педагогического совета                                  |                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                                                                    |
|                                                              |                                                                                             | Награды, почетные звания                                                        |                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                                                                    |
| 2. Сохранение и развитие материально - технических ресурсов. |                                                                                             |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                                                                    |
| 2.2.                                                         | Сохранность<br>всеренного<br>материального<br>обеспечения<br>образовательного<br>учреждения | Доля выбытия<br>материальных ценностей;                                         | Доля выбытия мебели и<br>оборудования учебного кабинета;                                                                                                                                                | Доля выбытия<br>мебели и<br>оборудования<br>учебного кабинета;               | Доля выбытия<br>мебели и<br>оборудования<br>учебного<br>кабинета;                  |
|                                                              | Развитие<br>материальных<br>фондов                                                          | Доля отремонтированного<br>оборудования и мебели;                               | Доля отремонтированного<br>оборудования и мебели;                                                                                                                                                       | Доля<br>отремонтированного<br>оборудования и<br>мебели;                      | Доля<br>отремонтированно<br>го оборудования и<br>мебели;                           |
|                                                              | Развитие<br>материального<br>обеспечения<br>образовательного<br>учреждения                  | Доля нового материального<br>обеспечения учебного<br>процесса;                  | Динамика использования в<br>образовательном процессе новых<br>ТСО, учебных пособий и<br>материалов<br><br>Создание элементов<br>образовательной<br>инфраструктуры (оформление<br>кабинета, музея и пр.) | Динамика внедрения<br>и использования<br>нового оборудования<br>и материалов | Динамика<br>внедрения и<br>использования<br>нового<br>оборудования и<br>материалов |
|                                                              | Развитие<br>инфраструктуры<br>образовательного<br>учреждения                                | Объем собственных<br>средств на модернизацию<br>образовательного<br>учреждения; |                                                                                                                                                                                                         |                                                                              |                                                                                    |

|                                                                  |                             |                                                           |                                                                                                                                                                               |                                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                  |                             |                                                           | Создание новых элементов в инфраструктуре образовательного учреждения (ученическое кафе, музей, лагерь, спортклуб, лаборатории, мастерские и прочие общественные объединения) |                                                                                        |  |
| 3. Экономия и привлечение финансовых ресурсов                    |                             |                                                           |                                                                                                                                                                               |                                                                                        |  |
| 3.                                                               | Динамика финансовых потоков | Привлечение грантов, инвестиционных проектов, спонсоров   | Динамика получения грантов, привлечения инвестиционных проектов, спонсорских средств;                                                                                         | Динамика получения грантов. Результативность работ по гранту, в инвестиционном проекте |  |
|                                                                  |                             | Развитие дополнительных образовательных и сервисных услуг | Динамика развития образовательных услуг, объема продаж услуг;                                                                                                                 |                                                                                        |  |
|                                                                  |                             | Управление финансовыми потоками                           | Соотношение бюджетного и внебюджетного финансирования;                                                                                                                        |                                                                                        |  |
|                                                                  |                             |                                                           | Анализ эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств;                                                                                                          |                                                                                        |  |
|                                                                  |                             |                                                           | Эффективность использования средств фонда экономики, анализ их расходования                                                                                                   |                                                                                        |  |
| 4. Создание и развитие технологических и информационных ресурсов |                             |                                                           |                                                                                                                                                                               |                                                                                        |  |

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |                                                                                    |                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4. 1.</p> <p>Создание систем информации ОУ (внутриорганизаационное знание) и интеллектуальных продуктов</p> | <p>Организация разработки интеллектуальных продуктов;</p> <p>Информационная открытость (сайт ОУ, частота обновления информации на школьном сайте (ежеквартальная, ежемесячная, еженедельная), размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте, участие в процедурах независимой оценки качества образования)</p> <p>Наличие периодической печати в ОУ</p> <p>Наличие других видов коммуникации</p> | <p>Доля новых учебно-методических публикаций; авторских курсов, методик и пр.;</p> | <p>Доля новых учебно-методических публикаций; авторских курсов, методик и пр.;</p> | <p>Участие в создании и поддержке информационного банка, фонда и картотеки видеоматериалов, методических и экспериментальных разработок;</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                      |                                                                                       |                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Создание и поддержка информационных банков, архивов, презентующих деятельность школы                    | Объем средств, потраченных на создание интеллектуальных продуктов (издание, экспертиза, и пр.);<br><br>Динамика роста информационных банков (метод. и дидакт. материалов, банки выпускников, клиенты, партнеров; аналитические и статистические и пр.); | Участие в создании и поддержке информационного банка, фонда и картотеки видеоматериалов, методических и экспериментальных разработок;                |                                                                                       |                                                                                       |
| 4. 2. | Развитие имиджа образовательного учреждения                                                             | Развитие и создание связей с социальными партнерами (органы опеки и попечительства, органы системы профилактики правонарушений, учреждения дополнительного образования детей и юношества, общественные организации, профсоюзный комитет ОУ и др.);      | Организация видеосъемок образовательных событий, открытых уроков и пр.;<br><br>Организация и участие в обеспечении сайта образовательного учреждения | Организация видеосъемок образовательных событий, открытых уроков и пр.;               | Отсутствие рекламаций на оказание услуг со стороны клиентов (родителей и обучающихся) |
|       | Организация работ по созданию и поддержке социально-привлекательного имиджа образовательного учреждения |                                                                                                                                                                                                                                                         | Освещение опыта работы педагогов в СМИ                                                                                                               | Отсутствие рекламаций на оказание услуг со стороны клиентов (родителей и обучающихся) | Отсутствие рекламаций на оказание услуг со стороны клиентов (родителей и обучающихся) |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Эффективность участия во внешних проектах;</p> <p>Динамика продвижения образовательных услуг, привлечения клиентов ОУ;</p> <p>Отсутствие рекламаций на деятельность ОУ со стороны клиентов (родителей и детей).</p> | <p>Участие в создании благоприятного психологического климата в коллективе.</p> <p>Отсутствие нарушений трудового законодательства работниками ОУ и правонарушений среди обучающихся</p> <p>Отсутствие нарушений трудового законодательства работниками ОУ и правонарушений среди обучающихся</p> |  |
|  |  | <p>Отсутствие нарушений трудового законодательства работниками ОУ и правонарушений среди обучающихся</p>                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

**Объемные показатели деятельности  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Солдатская основная общеобразовательная школа»  
Фатежского района Курской области и порядок отнесения их к группам по  
оплате труда руководителей структурных подразделений**

**I. Объемные показатели  
деятельности образовательного учреждения**

1. К объемным показателям деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солдатская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся, сменность работы образовательного учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

2. Объем деятельности образовательного учреждения при определении группы по оплате труда руководящих работников оценивается в баллах по следующим показателям:

| Показатели                                                                                                                                                                                                   | Условия                                                                                                              | Количество баллов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. Количество обучающихся в образовательном учреждении                                                                                                                                                       | из расчета за каждого обучающегося                                                                                   | 0,3               |
| 2. Количество детей, имеющих отклонения в развитии, прошедших консультирование и диагностику в центре психолого-медико-социального сопровождения, в год                                                      | из расчета за каждого ребенка                                                                                        | 0,5               |
| 3. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей:                                                                                                                                   |                                                                                                                      |                   |
| в многопрофильных                                                                                                                                                                                            | за каждого обучающегося;                                                                                             | 0,3               |
| в однопрофильных (клубах, центрах, станциях, базах) юных туристов, техников, натуралистов и др.; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов | за каждого обучающегося                                                                                              | 0,5               |
| 4. Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам, группам) или по количеству обучающихся в общеобразовательном учреждении                                                                        | за каждые 50 чел. или каждые 2 класса (группы)                                                                       | 15                |
| 5. Количество работников в образовательном учреждении                                                                                                                                                        | - за каждого работника;<br><br>дополнительно за каждого работника, имеющего:<br>- первую квалификационную категорию; | 1<br><br><br>0,5  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------|
| 6. Наличие групп продленного дня                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | - высшую квалификационную категорию | 1     |
| 7. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | за каждый класс                     | до 20 |
| 8. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)                                                                                                                                                                                                                                                                                       | за каждый вид                       | до 10 |
| 9. Наличие медицинского кабинета, столовой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | за каждый вид                       | до 15 |
| 10. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц                                                                                                                                                                                                                                                                                       | за каждый вид                       | до 50 |
| 11. Наличие обучающихся в общеобразовательном учреждении, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | за каждого обучающегося             | 0,5   |
| 22. Наличие в образовательных учреждениях (в классах, группах) общего назначения обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп))                                                                                                                                                                                       | за каждого обучающегося             | 1     |
| 24. Наличие "Школы родителей" для родителей (законных представителей) детей и подростков, имеющих трудности в учебной деятельности и воспитании; наличие "Школы-консультации" для проведения семинаров (для педагогов-психологов, учителей-логопедов психолого-медико-педагогических консилиумов); тренингов (для специальных муниципальных психолого-медико-педагогических комиссий); практикумов для специалистов учреждений районов Курской области для детей-сирот и т.д. | за каждый вид                       | до 20 |

3. Образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей структурных подразделений учреждений по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

| N | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой относится учреждение по оплате труда руководителей структурных подразделений (сумма баллов) |        |         |        |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|--------|
|   |                                       | I гр.                                                                                                         | II гр. | III гр. | IV гр. |
| I | Школа                                 | свыше 500                                                                                                     | до 500 | до 350  | до 200 |

## II. Порядок отнесения муниципального казенного общеобразовательного учреждения к группам по оплате труда руководителей структурных подразделений для установления должностных окладов

1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год управлением образования Администрации Фатежского района Курской области (далее – управление образования) на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное

количество баллов может быть увеличено управлением образования за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3 Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается управлением образования.

4. При установлении группы по оплате труда руководителей структурных подразделений контингент обучающихся образовательных учреждений определяется:

а) по общеобразовательному учреждению - по списочному составу на начало учебного года;

б) по учреждениям дополнительного образования детей, в том числе спортивной направленности - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

5. Управление образования может относить учреждение образования, добившееся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.